

**Zarządzenie nr 27/2023**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki**  
**z dnia 27 kwietnia 2023 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym pt. „Organizacja pikników, festynów, pokazów, koncertów i innych form spędzania wolnego czasu z elementami profilaktyki uzależnień.”**

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz uchwały Nr XXXVIII/234/2022 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023 zarządzam, co następuje:

**§1.**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym pt. „Organizacja pikników, festynów, pokazów, koncertów i innych form spędzania wolnego czasu z elementami profilaktyki uzależnień.”
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2.**

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Kosów Lacki oraz na stronie Internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kosów Lacki [www.kosowlacki.pl](http://www.kosowlacki.pl).

**§3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Kosów Lacki.

**§4.**

Zarządzenie wychodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy

  
Jan Słomiak



## **BURMISTRZ MIASTA I GMINY KOSÓW LACKI**

działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz uchwały Nr XXXVIII/234/2022 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023.

### **OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT:**

dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI WSPOMAGAJĄCEJ ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH ORAZ W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM PT. „ORGANIZACJA PIKNIKÓW, FESTYNÓW, POKAZÓW, KONCERTÓW I INNYCH FORM SPĘDZANIA WOLNEGO CZASU Z ELEMENTAMI PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ.”**

#### **I. Rodzaj zadania.**

Przedmiotem konkursu jest organizacja pikników rodzinnych, festynów, pokazów, turniejów, koncertów, imprez plenerowych, zawodów sportowych, wycieczek pieszych i rowerowych. Uczestnikami zajęć będą mieszkańcy Gminy Kosów Lacki, w tym dzieci i młodzież. Oczekiwanym rezultatem realizacji zadania jest zapewnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa spotkań mających na celu rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, poprzez integrację mieszkańców. Organizowane wydarzenia powinny zawierać elementy profilaktyki uzależnień. Organizatorzy są zobowiązani przekazywać uczestnikom wiedzę nt. szkodliwości spożywania alkoholu, narkotyków i używek oraz upowszechniać wśród mieszkańców wiedzę w zakresie zdrowego trybu życia oraz postaw prozdrowotnych wolnych od nałogów.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

Na realizację zadania w 2023 roku Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki przeznacza środki w wysokości 15.000,00 zł, które określone zostały w uchwale XXXIX/244/2022 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Kosów Lacki na rok 2023.

#### **III. Zasady przyznania dotacji.**

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w uchwale XXXVIII/234/2022 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023.
2. Do otwartego konkursu ofert mogą przystąpić organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami wskazanymi w konkursie.
3. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
4. Dotacja może być przyznana wyłącznie na wydatki bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznania dotacji w oczekiwanej kwocie.
6. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, dokonane zostaną uzgodnienia, których celem będzie doprecyzowanie warunków realizacji zadania. Oferent dokona stosownej korekty kosztorysu oferty.
7. Dofinansowanie nie może przekraczać 95% całkowitych kosztów realizacji zadania.
8. Środki przeznaczone na koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne nie mogą przekraczać 20% wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego.
9. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań oraz na finansowanie wydatków inwestycyjnych.

#### **IV. Terminy i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie musi być zrealizowane w terminie: **od 12 czerwca 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.**
2. Liczba uczestników dla których zostaną zorganizowane zajęcia wynosi min. 15 osób.
3. Oferent zrealizuje zadanie publiczne z zachowaniem wszelkich środków ostrożności oraz zasad bezpieczeństwa.
4. Oferent przeprowadzi rekrutację uczestników zadania.
5. Oferent zapewni wykwalifikowaną kadrę oraz bazę niezbędną do realizacji zadania, w tym odpowiednią ilość sprzętu i urządzeń.
6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
7. Organizacja dotowana, w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązana jest do przedstawienia całościowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
8. Podmiot, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. UE. L. 2016.119.1).

#### **V. Terminy i warunki składania ofert.**

1. Oferty można składać osobiście w sekretariacie **Urzędu Miasta i Gminy w Kosowie Lackim, ul. Kolejowa 2, 08-330 Kosów Lacki** lub przesyłać na wskazany adres, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19 maja 2023 r. do godziny 16:00.**
2. Oferty które zostaną złożone po terminie zostaną odrzucone. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy w Kosowie Lackim.
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Otwarty konkurs ofert „Organizacja pikników, festynów, pokazów, koncertów i innych form spędzania wolnego czasu z elementami profilaktyki uzależnień.”**

4. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. W dokumencie nie można dokonywać skreśleń i poprawek.

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Jeśli osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu nie dysponują pieczętkami imiennymi podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

6. Do oferty należy dołączyć: kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta. Do wniosku mogą być dołączone rekomendacje i opinie o oferencie w zakresie ogłoszonego konkursu.

7. Załączniki muszą spełniać wymogi ważności – muszą być zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy zostały wydane. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione wraz z datą. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi każda strona musi być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty.**

1. Oferty zostaną ocenione przez powołaną na podstawie art. 15 ust. 2 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie komisję konkursową.

2. Opiniowanie ofert odbywać się będzie w oparciu o kryteria:

<b>Kryterium</b>	<b>Maksymalna ocena punktowa</b>
Zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym	<b>5</b>
Adresaci i liczba osób objętych ofertą	<b>5</b>
Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania	<b>5</b>
Planowany przez organizację udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania	<b>5</b>
Ocena wkładu rzeczowego, osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	<b>5</b>
Dotychczasowe doświadczenie oferta przy realizacji podobnych zadań	<b>5</b>
<b>Liczba punktów ogółem</b>	<b>30</b>

3. Oferty na realizację zadań będą rozpatrzone przez komisję konkursową, w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia zakończenia zbierania ofert.

4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Decyzja Burmistrza jest ostateczna.

5. Burmistrz zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.kosowlacki.pl](http://www.kosowlacki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Kosów Lacki.

**VII. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o zrealizowanych zadaniach publicznych z zakresu organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim.**

Wysokość środków wydatkowanych na realizację zadania w zakresie w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w roku 2022 r. wyniosła 20.000,00 zł.

Informacje w sprawach będących przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego można uzyskać w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich, tel. 25 7879105.

Burmistrz Miasta i Gminy



Jan Słomiak