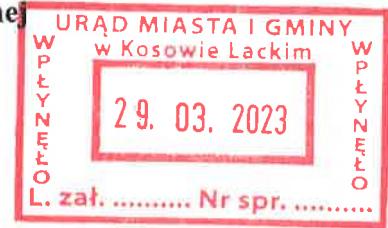


1. Identyfikator podatkowy NIP NIP 8 2 3 1 3 9 6 0 0 2	2. Numer KRS (pole obowiązkowe dla jednostek wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego) KRS _____	
-----------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### Sprawozdanie finansowe jednostki innej



#### Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Data sporządzenia sprawozdania finansowego		28-03-2023	
Data początkowa i końcowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie			
Data od	01-01-2022	Data do	31-12-2022
Jednostka danych liczbowych			
<input checked="" type="checkbox"/> w złotych		<input type="checkbox"/> w tysiącach złotych	
Dane identyfikujące jednostkę			
Firma, siedziba albo miejsce zamieszkania			
Nazwa Firmy			
MIEJSKO - GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA 08-330 KOSÓW LACKI UL. SŁONECZNA 4			
Siedziba podmiotu			
Województwo	MAZOWIECKIE	Powiat	SOKOŁOWSKI
Gmina	KOSÓW LACKI	Miejscowość	KOSÓW LACKI
Adres			
Kraj	POLSKA	Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	SOKOŁOWSKI	Gmina	KOSÓW LACKI
Ulica	SŁONECZNA	Nr domu	4
Miejscowość	KOSÓW LACKI	Kod pocztowy	08-330
		Poczta	KOSÓW LACKI
Siedziba i adres przedsiębiorcy zagranicznego - wypełnia oddział (zakład) przedsiębiorcy zagranicznego			
Kraj		Kod pocztowy	
		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	
		Nr lokalu	
Podstawowy przedmiot działalności jednostki			
Numer PKD			
9 1 0 1 A DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK			

Czas trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony (opcjonalnie)

Wskaż okres, jeżeli jest ograniczony

Data od

Data do

Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym

Data od 01-01-2022 data do 31-12-2022

Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzną jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe:

sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

sprawozdanie nie zawiera danych łącznych

Założenie kontynuacji działalności

Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości:

tak

nie

Wskazanie, czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności:

tak (brak okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności)

nie (wystąpiły okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności)

Opis okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności

Informacja czy sprawozdanie finansowe jest sporządzone po połączeniu spółek (*opcjonalnie*)

W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, wskazanie, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek:

- sprawozdanie sporządzone po połączeniu spółek
- sprawozdanie sporządzone przed połączeniem spółek

Wskazanie zastosowanej metody rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

Blank area for providing details of the consolidation method used.

Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

#### Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

1. Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego na dzień 31.12.2022 r. są zgodne ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.).

2. Rokiem obrotowym dla Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Kosowie Lackim jest rok kalendarzowy, który dzieli się na 12 okresów sprawozdawczych.

3. Na podstawie art. 48b ust. 5 ustawy o rachunkowości, biblioteka korzysta z możliwości nie sporządzania sprawozdania Rachunek przepływów pieniężnych.

4. Na podstawie art. 48a ust. 4 ustawy o rachunkowości, biblioteka korzysta z możliwości nie sporządzania sprawozdania Zestawienie zmian w kapitale.

5. Majątek trwały o wartości początkowej do 10.000 zł odpisywany jest jednorazowo w ciężar kosztów amortyzacji. Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10.000 zł amortyzowane są metodą liniową wg planu amortyzacji, w którym zostały przyjęte stawki wynikające z przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

6. Zbiory biblioteczne traktuje się jako inne środki trwałe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, które wprowadza się do ewidencji wartościowej zbiorczej rzeczowych środków trwałych. Ze względu na fakt, że stanowią one głównie niskocenne środki trwałe, amortyzacji dokonuje się jednorazowo przez ujęcie ich w kosztach w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

7. Na dzień bilansowy wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia, lub kosztu wytworzenia (koszty prac rozwojowych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

#### Zasady wyceny aktywów i pasywów

1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne.

2. Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem.

3. W przypadku nabycia w drodze darowizny lub w inny nieodpłatny sposób wartość początkową środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej stanowi cena sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny albo umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości. Za cenę rynkową uważa się cenę stosowaną w danej miejscowości w obrocie składnikami tego samego rodzaju, gatunku i z uwzględnieniem ich stanu technicznego i stopnia zużycia.

4. Koszty zakupu materiałów i towarów są odpisywane w miesiącu ich poniesienia

5. Należności krótkoterminowe i zobowiązania wykazywane są w kwocie wymaganej zapłaty.

6. Środki pieniężne wykazywane są wg wartości nominalnej w walucie polskiej.

7. Fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.

8. Koszty ewidencjonowane są w układzie rodzajowym. Rachunek zysków i strat sporządzany jest w wersji porównawczej.

9. Przychody uzyskane przez Miejsko – Gminną Bibliotekę Publiczną przeznaczone są na działalność statutową.

10. Jednostka tworzy fundusz instytucji kultury oraz fundusz rezerwowy. Przy czym fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartość mienia wydzielonego dla instytucji kultury w momencie jej utworzenia i ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto (jeśli nie będzie jej można pokryć z funduszu rezerwowego). Natomiast fundusz rezerwowy tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy i przeznaczona jest na pokrycie straty netto instytucji kultury. W przypadku gdy strata jest wyższa niż fundusz rezerwowy, pozostałą jej część pokrywa się z funduszu instytucji kultury.

11. Jednostka nie tworzy rezerw na świadczenia pracownicze z tytułu odpraw emerytalnych i nagród jubileuszowych dla pracowników ze względu na zabezpieczenie środków przez organizatora

#### Ustalenia wyniku finansowego

Na wynik finansowy netto, zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy o rachunkowości, Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej składają się :

- 1) wynik działalności operacyjnej, w tym z tytułu pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych;
- 2) wynik operacji finansowych;
- 3) obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego z tytułu podatku dochodowego, którego podatnikiem jest jednostka, i płatności z nim zrównanych, na podstawie odrębnych przepisów. Wynik działalności operacyjnej stanowi różnicę między przychodami netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów, z uwzględnieniem dotacji, opustów, rabatów i innych zwiększeń lub zmniejszeń, bez podatku od towarów i usług oraz innych podatków bezpośrednio związanych z obrotem, oraz pozostałymi przychodami operacyjnymi a wartością sprzedanych produktów, towarów i materiałów wycenionych w kosztach wytworzenia albo cenach nabycia, albo zakupu, powiększoną o całość poniesionych od początku roku obrotowego kosztów ogólnych zarządu, sprzedaży produktów, towarów i materiałów oraz pozostałych kosztów operacyjnych. Wynik operacji finansowych stanowi różnicę między przychodami finansowymi, a kosztami finansowymi.

Na koniec roku konta zespołu 4 „koszty w układzie rodzajowym” są zamykane w korespondencji z kontem 860 „Wynik finansowy”. Konta zespołu 7 „Przychody ...” są zamykane w korespondencji z kontem 860 „Wynik finansowy”. Strata za rok 2022 pomniejsza fundusz instytucji kultury.

#### Ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego


Sprawozdanie finansowe MGBP obejmuje okres od 01-01-2022 r. do 31-12-2022 r., czyli okres od początku do końca roku kalendarzowego. Na sprawozdanie finansowe Biblioteki składa się bilans, rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa. Roczne sprawozdanie finansowe sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej. Sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki. Sprawozdania są sporządzane zgodnie z zasadą prawidłowości pod względem merytorycznym (zgodnie z przedstawionymi danymi wynikającymi z ewidencji księgowej) zasadą prawidłowości pod względem formalno-rachunkowym (zgodnie ze wzorami określonymi w rozporządzeniu w sprawie szczególnych zasad rachunkowości) oraz zawarcia wymaganych danych formalnych jak również braku błędów rachunkowych.

Pozostałe (opcjonalnie)

Miejsko - Gminna Biblioteka Publiczna jest samorządową instytucją kultury. Została powołana Uchwałą nr XIV/78/2008 Rady Miasta i Gminy w Kosowie Lackim z dnia 26 marca 2008 r. Biblioteka posługuje się symbolem PKD 9101A, Numerem Identyfikacji Podatkowej NIP: 823-13-96-002, numerem identyfikacyjnym REGON: 141365985 Podstawowym celem działalności Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej jest upowszechnianie czytelnictwa na terenie Miasta i Gminy Kosów Lacki i zapewnienie dostępu do zbiorów bibliotecznych.

Informacja uszczegóławiająca, wynikająca z potrzeb lub specyfiki jednostki (opcjonalnie)

GLÓWNY KSIEGOWY  
M. CBP  
  
mgr Paweł Marlewicz

KIEROWNIK  
Miejsko-Gminnej  
Biblioteki Publicznej  
  
Małgorzata Adamczyk



## BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2022

jednostka obliczeniowa: .. zł ..

AKTYWA		Stan na dzień kończący		Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
		rok bieżący 2022	rok poprzedni 2021	
<b>A</b>	<b>Aktywa trwałe</b>	0,00	0,00	0,00
<b>I</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	0,00
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			
2	Wartość firmy			
3	Inne wartości niematerialne i prawne			
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			
<b>II</b>	<b>Rzeczowe aktywa trwałe</b>	0,00	0,00	0,00
1	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			
c)	urządzenia techniczne i maszyny			
d)	środki transportu			
e)	inne środki trwałe			
2	Środki trwałe w budowie			
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			
<b>III</b>	<b>Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych			
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			
3	Od pozostałych jednostek			
<b>IV</b>	<b>Inwestycje długoterminowe</b>	0,00	0,00	0,00
1	Nieruchomości			
2	Wartości niematerialne i prawne			
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	0,00
	-- udziały lub akcje			
	-- inne papiery wartościowe			
	-- udzielone pożyczki			
	-- inne długoterminowe aktywa finansowe			
b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	0,00
	-- udziały lub akcje			
	-- inne papiery wartościowe			
	-- udzielone pożyczki			
	-- inne długoterminowe aktywa finansowe			
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	0,00
	-- udziały lub akcje			
	-- inne papiery wartościowe			
	-- udzielone pożyczki			
	-- inne długoterminowe aktywa finansowe			
4	Inne inwestycje długoterminowe			
<b>V</b>	<b>Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00	0,00
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			

<b>B</b>	<b>Aktywa obrotowe</b>	1 963,01	2 653,87	0,00
<b>I</b>	<b>Zapasy</b>	0,00	0,00	0,00
1	Materiały			
2	Półprodukty i produkty w toku			
3	Produkty gotowe			
4	Towary			
5	Zaliczki na dostawy i usługi			
<b>II</b>	<b>Należności krótkoterminowe</b>	0,00	0,00	0,00
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	0,00
	– do 12 miesięcy			
	– powyżej 12 miesięcy			
b)	inne			
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	0,00
	– do 12 miesięcy			
	– powyżej 12 miesięcy			
b)	inne			
3	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	0,00
	– do 12 miesięcy			
	– powyżej 12 miesięcy			
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych			
c)	inne			
d)	dochodzone na drodze sądowej			
<b>III</b>	<b>Inwestycje krótkoterminowe</b>	1 963,01	2 653,87	0,00
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 963,01	2 653,87	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	0,00
	– udziały lub akcje			
	– inne papiery wartościowe			
	– udzielone pożyczki			
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe			
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	0,00
	– udziały lub akcje			
	– inne papiery wartościowe			
	– udzielone pożyczki			
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe			
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	1 963,01	2 653,87	0,00
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	1 963,01	2 653,87	
	– inne środki pieniężne			
	– inne aktywa pieniężne			
2	Inne inwestycje krótkoterminowe			
<b>IV</b>	<b>Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>			
<b>C</b>	<b>Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy</b>			
<b>D</b>	<b>Udziały (akcje) własne</b>			
	<b>AKTYWA razem</b> (suma poz. A I B I C I D)	1 963,01	2 653,87	0,00

	PASYWA	Stan na dzień kończący		Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
		rok bieżący 2022	rok poprzedni 2021	
<b>A</b>	<b>Kapitał (fundusz) własny</b>	1 855,32	2 137,99	0,00
<b>I</b>	<b>Kapitał (fundusz) podstawowy</b>	2 137,99	2 480,37	
<b>II</b>	<b>Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:</b>			
	– nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)			
<b>III</b>	<b>Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:</b>			
	– z tytułu aktualizacji wartości godziwej			
<b>IV</b>	<b>Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:</b>			
	– tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki			
	– na udziały (akcje) własne			
<b>V</b>	<b>Zysk (strata) z lat ubiegłych</b>			
<b>VI</b>	<b>Zysk (strata) netto</b>	-282,67	-342,38	
<b>VII</b>	<b>Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)</b>			
<b>B</b>	<b>Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	107,69	515,88	0,00
<b>I</b>	<b>Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00	0,00
1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			
2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00	0,00
	– długoterminowa			
	– krótkoterminowa			
3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00	0,00
	– długoterminowe			
	– krótkoterminowe			
<b>II</b>	<b>Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00	0,00
1	Wobec jednostek powiązanych			
2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			
3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00	0,00
a)	kredyty i pożyczki			
b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
c)	inne zobowiązania finansowe			
d)	zobowiązania wekslowe			
e)	inne			
<b>III</b>	<b>Zobowiązania krótkoterminowe</b>	107,69	515,88	0,00
1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00	0,00

	- do 12 miesięcy			
	- powyżej 12 miesięcy			
b)	inne			
2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00	0,00
	- do 12 miesięcy			
	- powyżej 12 miesięcy			
b)	inne			
3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00	0,00
a)	kredyty i pożyczki			
b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
c)	inne zobowiązania finansowe			
d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00	0,00
	- do 12 miesięcy			
	- powyżej 12 miesięcy			
e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi			
f)	zobowiązania wekslowe			
g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych			
h)	z tytułu wynagrodzeń			
i)	inne			
4	Fundusze specjalne	107,69	515,88	
<b>IV</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00	0,00
1	Ujemna wartość firmy			
2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	0,00
	- długoterminowe			
	- krótkoterminowe			
	<b>PASYWA razem</b> (suma poz. A i B)	1 963,01	2 653,87	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
M-GRP  
*Paweł Markiewicz*

KIEROWNIK  
Miejsko-Gminnej  
Biblioteki Publicznej  
*Marta Adamczyk*

# RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

MIEJSKO - GMINNA  
BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
08-330 KOSÓW LACKI UL.  
SŁONECZNA 4  
(dane jednostki)

sporządzony za okres ..... 01.01.2022 - 31.12.2022 .....

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: ... zł ..

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za		Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
		rok bieżący 2022	rok poprzedni 2021	
<b>A</b>	<b>Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:</b>	188 085,00	160 577,00	
	– od jednostek powiązanych			
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	188 085,00	160 577,00	
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
<b>B</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	188 393,25	160 919,38	
I	Amortyzacja			
II	Zużycie materiałów i energii	17 342,47	19 475,59	
III	Usługi obce	8 966,47	7 827,88	
IV	Podatki i opłaty, w tym:			
	– podatek akcyzowy			
V	Wynagrodzenia	134 122,63	109 208,45	
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	26 195,71	23 693,46	
	– emerytalne	11 681,80	10 472,21	
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	1 765,97	714,00	
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
<b>C</b>	<b>Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)</b>	-308,25	-342,38	0,00
<b>D</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>			
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych			
II	Dotacje			
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych			
IV	Inne przychody operacyjne			
<b>E</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>			
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych			
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych			
III	Inne koszty operacyjne			
<b>F</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)</b>	-308,25	-342,38	0,00
<b>G</b>	<b>Przychody finansowe</b>	25,58		
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:			
	a) od jednostek powiązanych, w tym:			
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			
	b) od jednostek pozostałych, w tym:			
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			
II	Odsetki, w tym:	25,58		
	– od jednostek powiązanych			
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:			
	– w jednostkach powiązanych			
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych			
V	Inne			
<b>H</b>	<b>Koszty finansowe</b>			
I	Odsetki, w tym:			
	– dla jednostek powiązanych			
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:			
	– w jednostkach powiązanych			
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych			
IV	Inne			
<b>I</b>	<b>Zysk (strata) brutto (F + G – H)</b>	-282,67	-342,38	
<b>J</b>	<b>Podatek dochodowy</b>			
<b>K</b>	<b>Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>			
<b>L</b>	<b>Zysk (strata) netto (I – J – K)</b>	-282,67	-342,38	

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*mg Paweł Markiewicz*

KIEROWNIK  
Miejsko-Gminnej  
Biblioteki Publicznej  
*Małgorzata Adamczyk*

