

Zarządzenie nr 23/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki
z dnia 11 kwietnia 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, oraz w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym pt. „Organizacja aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży w formie spotkań pozalekcyjnych z elementami profilaktyki”.

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) oraz uchwały VIII/37/2024 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 zarządzam, co następuje:

§1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, oraz w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym pt. „Organizacja aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży w formie spotkań pozalekcyjnych z elementami profilaktyki”.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Kosów Lacki oraz na stronie Internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kosów Lacki www.kosowlacki.pl.

§3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Kosów Lacki.

§4.

Zarządzenie wychodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy


Jan Słomiak

BURMISTRZ MIASTA I GMINY KOSÓW LACKI

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) oraz uchwały VIII/37/2024 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025:

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT:

dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

NA WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY, ORAZ W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM PT. „ORGANIZACJA AKTYWNEGO WYPOCZYNKU DLA DZIECI I MŁODZIEŻY W FORMIE SPOTKAŃ POZALEKCYJNYCH Z ELEMENTAMI PROFILAKTYKI”

I. Rodzaj zadania.

Przedmiotem konkursu jest organizacja zajęć dla dzieci i młodzieży szkolnej w formie spotkań pozalekcyjnych. Grupa dzieci powinna liczyć minimum 20 osób. Zajęcia prowadzone powinny być w formie cyklicznych spotkań edukacyjnych, prowadzonych w trybie codziennym lub co tygodniowym które powinny trwać łącznie minimum 50 godzin. Preferowany rodzaj zajęć dla dzieci to zajęcia: plastyczne, muzyczne, językowe, sportowe, krajoznawcze itp. Uczestnikami zajęć będą dzieci i młodzież szkolna zamieszkała na terenie Miasta i Gminy Kosów Lacki. Oczekiwanym rezultatem realizacji zadania jest zapewnienie dla dzieci i młodzieży zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zajęć mających na celu m.in. rekreację, regenerację sił fizycznych i psychicznych, rozwijanie zainteresowań, uzdolnień, szkolenie lub pogłębianie wiedzy, ze szczególnym uwzględnieniem oddziaływań profilaktycznych, kształtowanie wśród dzieci i młodzieży postaw wolnych od nałogów, poszerzanie wiedzy nt. szkodliwości spożywania alkoholu, narkotyków i używek, upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy w zakresie zdrowego trybu życia oraz kształtowanie postaw prozdrowotnych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadania w 2025 roku Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki przeznacza środki w wysokości 20.000,00 zł, które określone zostały w uchwale IX/47/2024 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Kosów Lacki na rok 2025.

III. Zasady przyznania dotacji.

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w uchwale Nr VIII/37/2024 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.

2. Do otwartego konkursu ofert mogą przystąpić organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami wskazanymi w konkursie.

3. Jeden oferent może złożyć do konkursu jedną ofertę.
4. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
5. Dotacja może być przyznana wyłącznie na wydatki bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznania dotacji w oczekiwanej kwocie.
7. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, dokonane zostaną uzgodnienia, których celem będzie doprecyzowanie warunków realizacji zadania. Oferent dokona stosownej korekty kosztorysu oferty.
8. Dofinansowanie nie może przekraczać 95% całkowitych kosztów realizacji zadania. Wkład własny może być wniesiony ze środków finansowych lub wkładu niefinansowego.
9. Środki przeznaczone na koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne nie mogą przekraczać 20% wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego.
9. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań oraz na finansowanie wydatków inwestycyjnych.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie musi być zrealizowane w terminie: **od 1 czerwca 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.**
2. Liczba uczestników dla których zostaną zorganizowane zajęcia wynosi min. 20 osób.
3. Oferent przeprowadzi rekrutację uczestników zadania.
4. Oferent zrealizuje zadanie publiczne z zachowaniem wszelkich środków ostrożności oraz zasad bezpieczeństwa.
5. Oferent zapewni wykwalifikowaną kadrę oraz bazę niezbędną do realizacji zadania, w tym odpowiednią ilość sprzętu i urządzeń.
6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
7. Organizacja dotowana, w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązana jest do przedstawienia całościowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
8. W ramach kontroli i oceny realizacji prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania oferent wraz ze sprawozdaniem o którym mowa w pkt. 7 zobowiązany jest do przedstawienia potwierdzonych za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów księgowych związanych z wydatkowaniem środków otrzymanych na realizację zadania.
9. Podmiot, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. UE. L. 2016.119.1).

V. Terminy i warunki składania ofert.

1. Oferty można składać osobiście w sekretariacie **Urzędu Miasta i Gminy w Kosowie Lackim, ul. Kościelna 20, 08-330 Kosów Lacki** lub przesyłać na wskazany adres, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 5 maja 2025 r. do godziny 16:00.**

2. Oferty które zostaną złożone po terminie zostaną odrzucone. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy w Kosowie Lackim.

3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Otwarty konkurs ofert „Organizacja aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży w formie zajęć pozalekcyjnych z elementami profilaktyki”**.

4. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. W dokumencie nie można dokonywać skreśleń i poprawek.

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Jeśli osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu nie dysponują pieczętkami imiennymi podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

6. Do oferty należy dołączyć: kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta. Do wniosku mogą być dołączone rekomendacje i opinie o oferencie w zakresie ogłoszonego konkursu.

7. Załączniki muszą spełniać wymogi ważności – muszą być zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy zostały wydane. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione wraz z datą. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi każda strona musi być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty.

1. Oferty zostaną ocenione przez powołaną na podstawie art. 15 ust. 2 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie komisję konkursową.

2. Opiniowanie ofert odbywać się będzie w oparciu o kryteria:

Kryterium	Maksymalna ocena punktowa
Zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym	5
Adresaci i liczba osób objętych ofertą	5
Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania	5
Planowany przez organizację udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania	5
Ocena wkładu rzeczowego, osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	5
Dotychczasowe doświadczenie oferta przy realizacji podobnych zadań	5
Liczba punktów ogółem	30

3. Oferty na realizację zadań będą rozpatrzone przez komisję konkursową, w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia zakończenia zbierania ofert.

4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Decyzja Burmistrza jest ostateczna.

5. Burmistrz zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.kosowlacki.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Kosów Lacki.

VII. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o zrealizowanych zadaniach publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, oraz w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim.

Wysokość środków wydatkowanych na realizację zadania w zakresie w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, oraz w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w roku 2024 r. wyniosła 20.000,00 zł.

Zarządzeniem nr 26/2024 z dnia 30 kwietnia 2024 r. Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki ogłosił otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego pt. „Organizacja aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży w formie spotkań pozalekcyjnych z elementami profilaktyki”. W konkursie złożono 2 oferty. Po rozstrzygnięciu konkursu podpisano 2 umowy.

Oferta nr 1 złożona przez Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Kosowskiej to zadanie pn. „Kreatywne wakacje”. Stowarzyszeniu przyznano dotacje w wysokości 10.000,00 zł.

Oferta nr 2 złożona przez Miejsko – Gminny Klub Sportowy „KOSOVIA” Kosów Lacki to zadanie pn. „Zajęcia sportowe dla dzieci z elementami profilaktyki”. Klubowi przyznano dotacje w wysokości 10.000,00 zł.

W 2025 r. do dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert nie były realizowane zadania w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, oraz w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Informacje w sprawach będących przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego można uzyskać w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich, tel. 25 7879105.

Burmistrz Miasta i Gminy



Jan Słomiak