

Zarządzenie Nr 99 /2025

Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki

z dnia 9 grudnia 2025r.

w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczania paliwa przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Kosów Lacki

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) , art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 244) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużyciem paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz w urządzeniach napędzanych poprzez silnik pojazdu używanymi w akcjach ratowniczych oraz podczas zwalczania klęsk żywiołowych, udział w ćwiczeniach oraz szkoleniach wprowadza się normy zużycia paliw płynnych wymienione załączniku nr 1.
2. W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużyciem paliw płynnych w eksploatowanym sprzęcie silnikowy używanymi w akcjach ratowniczych oraz podczas zwalczania klęsk żywiołowych, ćwiczeń oraz szkoleń wprowadza się normy zużycia paliw płynnych wymienione załączniku nr 2.
3. Do normy podstawowej dolicza się zużycie paliw w przypadku pracy silnika na postoju w celu;
 - a) używania sygnałów świetlnych alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla innych użytkowników dróg,
 - b) oświetlenia terenu akcji ratowniczo-gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w porze nocnej (nie dotyczy pojazdów, które posiadają na stałe zainstalowane niezależne urządzenie oświetleniowe).
 - c) Używania ogrzewania w samochodzie podczas akcji w warunkach gdy temperatura jest niska i wymagane jest ogrzanie uczestników.
4. Zaistnienie warunków wymienionych w ust. 3 obligatoryjnie musi zostać odnotowane w karcie pojazdu.

§ 2.

Rozliczenie zużycia paliwa przez pojazdy będące na wyposażeniu jednostki OSP oraz sprzęt silnikowy dokonuje się na podstawie wskazań liczników i norm zużycia paliwa.

§ 3.

1. Normy podstawowe zużycia paliwa przez pojazdy oraz sprzęt silnikowy ustala się na podstawie:
 - 1) norm zużycia paliwa podanych przez producenta,
 - 2) zarządzenia nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24.01.2020 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej.
 - 3) analizy zużycia paliw płynnych w jednostkach OSP.
2. Pozostałe normy zużycia paliwa ustala się:
 - 1) normę pracy silnika pojazdu na postoju na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik 0,005 i wyrażenie jej w l/min.
 - 2) dla pracy autopompy normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik 0,01 i wyrażenie jej w l/min.
2. Każdorazowe zużycie w okresie rozliczeniowym rażąco większej ilości paliwa od ilości wynikającej z określonych norm wymaga zgłoszenia tego faktu wyznaczonemu pracownikowi Urzędu. W przypadku wykrycia niezgodności pracownik Urzędu wraz z Naczelnikiem właściwej jednostki OSP i Komendantem Gminnym przeprowadzają postępowanie wyjaśniające.
3. Na podstawie złożonych wyjaśnień Burmistrz może uznać przekroczenie za usprawiedliwione, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub usterki technicznej pojazdu powodującej przekroczenie normy podstawowej zużycia paliwa.
4. W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu powodującego przekraczające przyjętej normy, należy wycofać pojazd lub sprzęt z eksploatacji do czasu wykonania naprawy.

§ 4.

1. Za zgodą Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki na wniosek Naczelnika właściwej OSP normy zużycia paliwa dla pojazdów mogą zostać zwiększone z tytułu:
 - 1) używania pojazdu w trudnych warunkach pracy w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca – do 10 % normy,
 - 2) jazdy po drogach gruntowych, błotnistych, bezdrożach oraz w warunkach zimowych do 10 %,
 - 3) okresu docierania – do 5%.
2. Łącznie zwiększenie normy podstawowej nie może przekraczać 15 % tej normy.

§ 5.

Za utrzymanie przydzielonych pojazdów, sprzętu silnikowego oraz urządzeń specjalnych zainstalowanych w pojazdach pełnej sprawności technicznej odpowiedzialni są Kierowcy sprzętu, z którymi zawierane są stosowne umowy przez urząd.

§ 6.

Zobowiązuje się Kierowców do przeprowadzenia obsługi technicznej pojazdów i sprzętu zgodnie z wymogami, przeprowadzania rozruchów kontrolnych dla pojazdów oraz sprzętu silnikowego pozostającego w gotowości bojowej oraz wymagającego kontroli sprawności technicznej.

1. Rozruch kontrolny stosuje się w pojazdach samochodowych 3 razy w miesiącu. W przypadku wyjazdu do zdarzeń, rozruchu kontrolnego można nie wykonywać. Rozruch kontrolowany winien być odnotowany w karcie drogowej pojazdu. Rozruch kontrolny pojazdu nie powinien trwać dłużej niż 5 minut. W ramach rozruchu można dokonać jazdy kontrolnej pojazdu raz w miesiącu na odległość do 5 km, jeżeli w tym czasie pojazd nie był w ruchu w innym celu.
2. Rozruch kontrolny stosuje się w sprzęcie napędzanym silnikiem spalinowym 3 razy w miesiącu. W przypadku używania danego sprzętu w ostatnich 10 dniach rozruchu można nie wykonywać na takim sprzęcie. Kierowca potwierdza wykonanie rozruchów kontrolnych w karcie drogowej sprzętu.

§ 7.

1. Uruchomienie pojazdu w celu wykonania obsługi technicznej, konserwacji, kontroli oraz regulacji Kierowca/konserwator wpisuje do karty drogowej.
2. Podczas rozliczania zużycia paliwa przez pojazdy uwzględnia się tylko rozruchy kontrolne wpisane do karty drogowej.

§ 8.

1. Podstawą do rozliczania zużycia paliw płynnych są:
 - 1) dla pojazdów i urządzeń specjalnych zamontowanych na stałe w pojazdach są karty drogowe według wzoru określonego w załączniku nr 3,
 - 2) przez sprzęt silnikowy będący na wyposażeniu jednostek OSP są karty pracy według wzoru określonego w załączniku nr 4.
2. Karty drogowe i karty pracy są ewidencjonowane i wydawane Kierowcom przez Komendanta Gminnego.

3. Kierowca sprzętu prowadzi kartę drogową na bieżąco, w sposób czytelny i zgodnie ze stanem faktycznym odnotowuje w karcie drogowej trasę przejazdu, wskazania drogomierza, godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy pojazdu, czas pracy na postoju oraz czas pracy urządzeń specjalnych zamontowanych na stałe na pojeździe (zgodnie z wzorem karty).
4. Karty drogowe pojazdów samochodowych oraz karty pracy sprzętu silnikowego potwierdza każdorazowo dowódca lub naczelnik OSP.
5. Zasady dotyczące prowadzenia kart drogowych, o których mowa w ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do kart pracy sprzętu silnikowego.
6. Po dokonaniu zakupu paliwa Kierowca sprzętu jest zobowiązany niezwłocznie odnotować ten fakt odpowiednio w karcie drogowej lub karcie pracy wraz z podaniem numeru faktury, daty jej wystawienia oraz ilości zatankowanego paliwa o ile nie dokona tego pracownik stacji.
7. Zakupu paliwa dokonują upoważnieni przedstawiciele OSP w wyznaczonej przez Urząd Miasta i Gminy stacji paliw.
8. W przypadku uczestnictwa w akcji ratowniczej poza terenem Gminy zakupu paliwa w razie potrzeby można dokonać w innej stacji paliw, przekazując fakturę bez zbędnej zwłoki do Urzędu Miasta i Gminy.
9. Rozliczanie zużycia paliw płynnych jednostek OSP dokonywane jest raz na pół roku dla kart pojazdów (do 10 stycznia i 10 lipca) i raz na rok dla sprzętu (do 10 stycznia). Karty należy składać w Urzędzie M. i Gm. Kosów Lacki, najpóźniej do 10-dnia stycznia i 10 lipca.

§ 9.

1. Ustala się tankowanie do pełnego zbiornika pojazdów samochodowych będących na wyposażeniu jednostek OSP gdy stan paliwa jest poniżej 3/4 stanu.
2. Przed dostarczeniem karty do rozliczenia pojazd należy zatankować do pełna.
3. W ostatnim miesiącu roku kalendarzowego jednostki nie włączone do KSRG zobowiązane są do zakupu paliwa do 20 grudnia, natomiast jednostki włączone do KSRG cztery dni robocze przed końcem roku.

§ 10.

Zobowiązuję Komendanta gminnego OSP do zapoznania Kierowców/konserwatorów sprzętu i Naczelników OSP z treścią niniejszego Zarządzenia.

§ 11 .

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026r.

Burmistrz

Jan Słomiak

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr99/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki
z dnia 9 grudnia 2025r.

Normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów OSP z terenu Gminy
Kosów Lacki

Lp.	Marka i typ pojazdu	Norma, podstawowa zużycia na 100 km. w l.	Norma pracy autopompy zużycie na minutę w l	Norma zużycia na minutę pracy na postoju w l.
1	Mercedes 1629	30	0,30	0,15
2	Steyr 10S23	26	0,26	0,13
3	Star 244	30	0,30	0,15
4	Star 266	31	0,31	0,15
5	Star 200	28	0,28	0,14
6	Volvo FL4x2 285 KM	30	0,30	0,15
7	Star-Man M78	31	0,31	0,15
8	Man 4,2/28	30	0,30	0,15
9	Skania P370	32	0,32	0,16
10	Man LC 18284	31	0,31	0,15
11	Man TGM 15.250	30	0,30	0,15
12	GLM	12	0,12	0,06

Burmistrz

Jan Słomiak

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr99/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki
z dnia 9 grudnia 2025r.

**Normy zużycia paliw płynnych dla sprzętu silnikowego używanego
w jednostkach OSP terenu Kosów Lacki.**

Lp.	Rodzaj sprzętu silnikowego	Zużycie paliwa w sprzęcie silnikowym (PB)	
		Norma w l/ na 1 min. pracy.	Norma w l/ na rozruchy w miesiącu
1	Motopompa	0,17	0,35
2	Motopompa pływająca duża	0,05	0,35
3	Motopompa pływająca mała	0,03	0,35
4	Agregat prądotwórczy o mocy do 5000	0,025	0,35
5	Agregat prądotwórczy o mocy większej niż 5000 do 10000	0,03	0,35
6	Agregat prądotwórczy o mocy powyżej 10000	0,08	0,35
7	Pilarka do drewna	0,025	0,35
8	Motopompa szlamowa	0,05	0,35
9	Piła dostali i betonu	0,05	0,35
10	Agregat oddymiający wentylator	0,05	0,35
11	Agregat do sprzętu hydraulicznego	0,05	0,35
12	Silnikiem Merkury do łodzi	0,16	0

Burmistrz

Jan Słomiak

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 99/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki
z dnia 9 grudnia 2025r.

ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

Data tankowania	Pobrano w litrach	Paliwo	Olej	Nazwisko i imię kierowcy	Podpis
Ogółem pobrano razem					

Gmina Kosów Lacki OSP

Nr karty/P/202....

KARTA DROGOWA

pożarniczego pojazdu samochodowego

na 20..... rok kwartał

Marka pojazdu Typ

Rodzaj Nr rej.

Norma zużycia paliwa na 1 km przebiegu w litrach

Urządzenia specjalne :

1. Autopompa norma na jedną min. pracy w (l)
2. Praca na postoju norma na jedną min. w (l)

Zapisy dotyczące obsługi technicznej
<p>.....</p> <p>(podpis czytelny konserwatora-kierowcy)</p> <p>Potwierdzam swoim podpisem wykonanie obsługi technicznej</p>

Rozliczenie paliwa

	Paliwo
1 Pozostało z poprzedniej karty drogowej	
2 Pobrano w ciągu kwartał	
3 Razem stan	
4 Przejechano km	Zużyto
5 Praca autopompy min.	Zużyto
6 Wykonano rozruchów	Zużyto
7 Praca na postoju min.	Zużyto
8 Zużyto w ciągu kwartału razem	
9 Pozostało po rozliczeniu na stanie	

Sprawdził KOMENDANT GMINNY dn.20....r.

Pieczętka i podpis

.....
miejsowość

.....
data

.....
nazwisko i podpis osoby wydającej kartę

Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 99/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki
z dnia 9 grudnia 2025r.

ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

Data tankowania	Paliwo	Olej	Nazwisko i imię kierowcy	Podpis
Razem				

Gmina Kosów Lacki

OSP

Nr karty/S/202....

Karta pracy sprzętu pożarniczego na 20..... rok

Nr sprzętu	Nazwa sprzętu	Typ	Norma na 1 min pracy w l.	Norma na rozruchy na miesiąc w l.

Rozliczenie paliwa

Pozostało z poprzedniej karty drogowej		Paliwo	Olej
Pobrano w ciągu kwartału			
Razem stan			
Nr sprzętu	Minut pracy	Zużycie na l/min	
Zużyto			
Pozostało po rozliczeniu na stanie			

Sprawdził KOMENDANT GMINNY dn.20.....r.

miejsowość

data

nazwisko i podpis osoby wydającej kartę

