

318

Zarządzenie nr 24/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki
z dnia 15 kwietnia 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży oraz w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym pt. „Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej z terenu Miasta i Gminy Kosów Lacki w 2024 roku.”

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz uchwały Nr XLVI/276/2023 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 30 października 2023 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 zarządzam, co następuje:

§1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży oraz w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym pt. „Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej z terenu Miasta i Gminy Kosów Lacki w 2024 roku.”
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Zarządzanie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Kosów Lacki oraz na stronie Internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kosów Lacki www.kosowlacki.pl.

§3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Kosów Lacki.

§4.

Zarządzenie wychodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy


Jan Słomiak

BURMISTRZ MIASTA I GMINY KOSÓW LACKI

działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz uchwały Nr XLVI/276/2023 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 30 października 2023 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT:

dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NA WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY, W TYM WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY ORAZ W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM PT. „ORGANIZACJA WYPOCZYNKU LETNIEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY SZKOLNEJ Z TERENU MIASTA I GMINY KOSÓW LACKI W 2024 ROKU.”

I. Rodzaj zadania.

Przedmiotem konkursu jest organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej w czasie wakacji letnich w roku szkolnym 2023/2024. Uczestnikami wypoczynku będą dzieci i młodzież szkolna do 18 roku życia zamieszkała wyłącznie na terenie Miasta i Gminy Kosów Lacki. Minimalna liczba uczestników wypoczynku to 15 osób. Minimalny czas trwania turnusu to 7 dni. Pierwszeństwo w korzystaniu z wypoczynku dofinansowanego przez Gminę Kosów Lacki mają dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych, ubogich i zagrożonych patologiami społecznymi głównie alkoholizmem. Głównym celem zadania będzie kształtowanie wśród dzieci i młodzieży postaw wolnych od nałogów, poszerzanie wiedzy nt. szkodliwości spożywania alkoholu, narkotyków i używek, upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy w zakresie zdrowego trybu życia, kształtowanie postaw prozdrowotnych oraz popularyzacja aktywności ruchowej. Przewiduje się wsparcie wypoczynku poza miejscem zamieszkania - w formie kolonii, obozu lub biwaku. Wypoczynek powinien ułatwić odkrywanie najpiękniejszych miejsc Polski. Rekrutacja uczestników wypoczynku będzie odbywać się przy współpracy organizacji dotowanej z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kosowie Lackim oraz Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kosowie Lackim.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadania w 2024 roku Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki przeznacza środki w wysokości 30.000 zł, które określone zostały w uchwale XLVIII/290/2023 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Kosów Lacki na rok 2024.

III. Zasady przyznania dotacji.

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w uchwale XLVI/276/2023 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 30 października 2023 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.

2. Do otwartego konkursu ofert mogą przystąpić organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
4. Dotacja może być przyznana wyłącznie na wydatki bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznania dotacji w oczekiwanej kwocie.
6. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, dokonane zostaną uzgodnienia, których celem będzie doprecyzowanie warunków realizacji zadania. Oferent dokona stosownej korekty kosztorysu oferty.
7. Dofinansowanie nie może przekraczać 95% całkowitych kosztów realizacji zadania.. Wkład własny może być wniesiony ze środków finansowych lub wkładu niefinansowego.
8. Środki przeznaczone na koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne nie mogą przekraczać 20% wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego.
9. Środki pochodzące z dotacji mogą być wykorzystane w szczególności:
 - a) wyżywienie,
 - b) zakwaterowanie,
 - c) dowóz uczestników wypoczynku,
 - d) koszty realizacji programu wypoczynku,
 - e) koszty ubezpieczenia,
 - f) zakup wyposażenia niezbędnego do funkcjonowania na wypoczynku dla dzieci, które będą tego wymagać (odzież, obuwie, środki do osobistej higieny),
 - g) wynagrodzenie personelu pedagogicznego i obsługowego.
10. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań oraz na finansowanie wydatków inwestycyjnych.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie musi być zrealizowane w terminie: **od 26 czerwca 2023 r. do 31 sierpnia 2023 r.**
2. Liczba uczestników dla których zostanie zorganizowany wypoczynek wynosi min. 15 osób.
3. Czas trwania turnusu nie może być krótszy niż 7 kolejnych dni.
4. Kopie zaświadczenia o zgłoszeniu wypoczynku organizator wypoczynku zobowiązany będzie dostarczyć po ogłoszeniu wyników konkursu, nie później jednak, niż do momentu podpisania umowy.
5. Działania, których realizację należy uwzględnić przy planowaniu zadania:
 - organizacja wypoczynku w ośrodkach zlokalizowanych w miejscowościach turystycznie atrakcyjnych
 - opracowanie atrakcyjnej oferty programowej, dostosowanej do adresatów oraz formy wypoczynku,
 - prowadzenie dokumentacji z realizacji zadania.
6. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze, w tym kadrę oraz dokumentację potwierdzającą wcześniejszą realizację zadań o podobnym charakterze.
7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
8. Organizacja dotowana, w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązana jest do przedstawienia całościowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

9. W ramach kontroli i oceny realizacji prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania oferent wraz ze sprawozdaniem o którym mowa w pkt. 4 zobowiązany jest do przedstawienia potwierdzonych za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów księgowych związanych z wydatkowaniem środków otrzymanych na realizację zadania.

10. Podmiot, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104), ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

V. Terminy i warunki składania ofert.

1. Oferty można składać osobiście w sekretariacie **Urzędu Miasta i Gminy w Kosowie Lackim, ul. Kościelna 20, 08-330 Kosów Lacki** lub przysyłać na wskazany adres, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 6 maja 2024 r. do godziny 16:00.**

2. Oferty które zostaną złożone po terminie zostaną odrzucone. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy w Kosowie Lackim.

3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Otwarty konkurs ofert pt. „Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej z terenu Miasta i Gminy Kosów Lacki w 2024 roku.”**

4. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. W dokumencie nie można dokonywać skreśleń i poprawek.

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Jeśli osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu nie dysponują pieczętkami imiennymi podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

6. Do oferty należy dołączyć: kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta. Do wniosku mogą być dołączone rekomendacje i opinie o ofercie w zakresie ogłoszonego konkursu.

7. Załączniki muszą spełniać wymogi ważności – muszą być zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy zostały wydane. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione wraz z datą. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi każda strona musi być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty.

1. Oferty zostaną ocenione przez powołaną na podstawie art. 15 ust. 2 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie komisję konkursową.
2. Opiniowanie ofert odbywać się będzie w oparciu o kryteria:

Kryterium	Maksymalna ocena punktowa
Zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym	5
Adresaci i liczba osób objętych ofertą	5
Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania	5
Planowany przez organizację udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania	5
Ocena wkładu rzeczowego, osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	5
Dotychczasowe doświadczenie oferta przy realizacji podobnych zadań	5
Liczba punktów ogółem	30

3. Oferty na realizację zadań będą rozpatrzone przez komisję konkursową, w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia zakończenia zbierania ofert.

4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Decyzja Burmistrza jest ostateczna.

5. Burmistrz zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.kosowlacki.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Kosów Lacki.

VII. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o zrealizowanych zadaniach publicznych z zakresu organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim.

W roku 2023 Gmina Kosów Lacki ogłaszała konkurs na realizację zadania z zakresu organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej. W konkursie nie zostały złożone żadne oferty. Konkurs z powodu braku ofert został unieważniony. W 2024 r. nie były realizowane zadania z zakresu organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej.

Informacje w sprawach będących przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego można uzyskać w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich, tel. 25 7879105.

Burmistrz Miasta i Gminy


Jan Słomiak

323



Elektronicznie podpisany przez:
Regionalna Izba Obrachunkowa w Warszawie
Data: 24.04.2024 14:45:23

UPO - Urzędowe Poświadczenie Odbioru

Identyfikator Poświadczenia: 1527017/2024

Adresat dokumentu, którego dotyczy poświadczenie

Nazwa adresata dokumentu: Regionalna Izba Obrachunkowa w Warszawie
Identyfikator adresata: 5261048528
Rodzaj identyfikatora adresata: NIP

Nadawca dokumentu, którego dotyczy poświadczenie

Nazwa nadawcy: Urząd Gminy i Miasta Kosów Lacki
Identyfikator nadawcy: 8231560217
Rodzaj identyfikatora nadawcy: NIP

Dane poświadczenia

Data doręczenia: 2024-04-24T15:30:22.187
Data wytworzenia poświadczenia: 2024-04-24T00:00:00
Identyfikator dokumentu, którego dotyczy poświadczenie: OSO.0050.7 2024

Dane uzupełniające (opcjonalne)

Rodzaj informacji uzupełniającej: Informacje o nadawcy dokumentu
Wartość informacji uzupełniającej: Urząd Gminy i Miasta Kosów Lacki | NIP: 8231560217 | Miejscowość: Kosów Lacki | Ul.: ul Kolejowa | Nr budynku: 2 | Kod pocztowy: 08-330 | Poczta: Kosów Lacki | E-mail: samorząd@kosowlacki.pl | Tel.: 0-25 787-91-05 |

Rodzaj informacji uzupełniającej: Informacje o adresacie dokumentu
Wartość informacji uzupełniającej: Regionalna Izba Obrachunkowa w Warszawie | NIP: 5261048528 | Miejscowość: Warszawa | Ul.: ul Koszykowa | Nr budynku: 6a | Kod pocztowy: 00-564 | Poczta: Warszawa | E-mail: informatyk@warszawa.rio.gov.pl |

Rodzaj informacji uzupełniającej: Źródło
Wartość informacji uzupełniającej: Poświadczenie wystawione przez Moduł Komunikacyjny

Rodzaj informacji uzupełniającej: Data z formularza
Wartość informacji uzupełniającej: 24.04.2024 15:06:27

Rodzaj informacji uzupełniającej: Nazwa załącznika 0
Wartość informacji uzupełniającej: Zarządzenie 25.2024.2024-04-22.01.zipx

Rodzaj informacji uzupełniającej: Id załącznika 0
Wartość informacji uzupełniającej: 145B9160-00A4-464C-8136-9FDFAAF9BB31

329

Rodzaj informacji uzupełniającej: Suma kontrolna 0

Wartość informacji uzupełniającej:

kqQBLA47CyJDfvxuWcaX0tJf4579uQOtwDS0G96gWGnI0dHfxXadcl+WCFI+B50sR8paUyJkUz9LPtHojJ
+aTA==

Rodzaj informacji uzupełniającej: Algorytm sumy kontrolnej 0

Wartość informacji uzupełniającej: SHA256

Dane dotyczące podpisu

Poświadczenie zostało podpisane - aby je zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu

Lista podpisanych elementów (referencji):

referencja Reference-ID-2ADAC35E-DCDB-490B-8C0D-27F626F899C2 :

referencja : #SignedProperties-1408872161

325

Kosów Lacki, dnia 24.04.2024

Urząd Gminy i Miasta Kosów Lacki

ul. Kolejowa 2

08-330 Kosów Lacki

Znak sprawy: OSO.0050.7.2024

**Regionalna Izba Obrachunkowa w
Warszawie**

ul. Koszykowa 6a

00-564 Warszawa

PISMO Z AKTAMI DO NADZORU PRAWNEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ

Zgodnie z art. 90 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), niniejszym przedkładam niżej wymienione uchwały / inne akty prawne objęte zakresem nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej:

1. Zarządzenie Nr 25/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 22 kwietnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Kosów Lacki na 2024 r.

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Jan Stanisław Słomiak

Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki

Identyfikator wniosku xml: 1527017

a/a