

381

Zarządzenie Nr 34/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki
z dnia 13 maja 2024 r.
sprawie powołania komisji konkursowej

Na podstawie art. 15 ust. 2 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) i § 11 Programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie Gminy Kosów Lacki, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XLVI/276/2023 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 30 października 2023 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, zarządzam co następuje:

§1

Powołuję komisję konkursową do oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego zarządzeniem Nr 23/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 15 kwietnia 2024 r., w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej pt. „Wzbogacenie oferty kulturalnej dla mieszkańców Miasta i Gminy Kosów Lacki - przedsięwzięcia kulturalne w 2024 roku”

w następującym składzie:

1. Anna Żońska - Przewodniczący komisji (Skarbnik Miasta i Gminy Kosów Lacki)
2. Bielińska Katarzyna - Członek komisji (Pracownik Urzędu Miasta i Gminy)
3. Markiewicz Ewa - Członek komisji (Pracownik Urzędu Miasta i Gminy)
4. Angelika Grabowska - Członek komisji (Pracownik Urzędu Miasta i Gminy)

§ 2

Zadaniem komisji konkursowej jest weryfikacja i ocena złożonych ofert i przedłożenie Burmistrzowi Miasta i Gminy protokołu z prac komisji zawierającego opinię o złożonych ofertach wraz z propozycją wyboru oferty.

§ 3

Komisja wykonuje swoje zadania w oparciu o regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Warunkiem udziału w pracach komisji jest złożenie oświadczenia według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

Każdy członek komisji konkursowej dokonuje oceny oferty przy użyciu karty oceny oferty stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy


Jan Stomiak

Regulamin Komisji Konkursowej

powołanej do oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej pt. „Wzbogacenie oferty kulturalnej dla mieszkańców Miasta i Gminy Kosów Lacki - przedsięwzięcia kulturalne w 2024 roku”

§1

Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją, jest zespołem powołanym w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert ogłoszonego Nr 23/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 15 kwietnia 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej pt. „Wzbogacenie oferty kulturalnej dla mieszkańców Miasta i Gminy Kosów Lacki - przedsięwzięcia kulturalne w 2024 r.”

§2

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji. W przypadku nieobecności Przewodniczącego posiedzeniom przewodniczy Członek Komisji wskazany przez Burmistrza Miasta i Gminy.
2. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) ustalenie terminów posiedzeń Komisji,
 - 2) inicjowanie i organizowanie prac Komisji.

§3

1. Komisja pracuje na posiedzeniach w składzie, co najmniej 2/3 pełnego składu osobowego.
Na każdym z posiedzeń Komisji sporządzana jest lista obecności.
2. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

§4

Członkowie Komisji zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w § 4 niniejszego zarządzenia.

§5

Komisja podczas obrad sprawdza i ustala, czy oferty odpowiadają wymogom formalnym, dokonuje oceny merytorycznej oraz dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert.

§6

Komisja dokonuje oceny merytorycznej kierując się przede wszystkim kryteriami podanymi w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

§7

Komisja na podstawie informacji zawartych w ofertach proponuje kwotę dofinansowania zadań przedstawionych w ofertach złożonych w ramach otwartego konkursu ofert.

§8

Komisja ocenia prace konkursowe wpisując oceny w kartę oceny oferty, zawierającą: nazwę oferenta, oceny częściowe według przyjętych kryteriów oraz ocenę łączną.
Karty oceny oferty zostają podpisane przez członków komisji.

§9

Członkowie z tytułu pracy w komisji nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.

**OŚWIADCZENIE
CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ**

powołanej do weryfikacji i oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej pt. „Wzbogacenie oferty kulturalnej dla mieszkańców Miasta i Gminy Kosów Lacki - przedsięwzięcia kulturalne w 2024 roku”

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko)

oświadczam, że nie jestem związany z którymkolwiek z podmiotów składających ofertę w otwartym konkursie ofert, a w szczególności nie jestem:

1. Związany/a stosunkiem prywatnym z tytułu którego uzyskałem/am przychód (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) z podmiotami składającymi ofertę.
2. Członkiem organów wykonawczych, nadzorczych lub innych organów podmiotów składających ofertę.
3. Członkiem podmiotów składających ofertę.
4. Wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz podmiotów składających ofertę.
5. W związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z przedstawicielami prawnymi lub członkami organów wykonawczych lub nadzorczych podmiotów składających ofertę.
6. Związany w innym stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami składającymi ofertę, które mogą budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

KARTA OCENY OFERTY

w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej pt. „Wzbogacenie oferty kulturalnej dla mieszkańców Miasta i Gminy Kosów Lacki - przedsięwzięcia kulturalne w 2024 roku”

.....
(nazwa oferenta)

Kryterium	Maksymalna ocena punktowa	Przyznana ocena punktowa
Zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym	5 pkt	
Adresaci i liczba osób objętych ofertą	5 pkt	
Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania,	5 pkt	
Planowany przez organizację udział środków finansowych własnych oraz środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania	5 pkt	
Ocena wkładu rzeczowego, osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	5 pkt	
Ocena proponowanej jakości wykonania zadania: wartość merytoryczna i artystyczna zadania, znaczenie zadania dla promocji kultury Kosowa Lackiego, zaangażowanie twórców i wykonawców, atrakcyjność programu.	5 pkt	
Dotychczasowe doświadczenie oferta przy realizacji podobnych zadań	5 pkt	
Liczba punktów ogółem	35 pkt	

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE - POWIAT SOKOŁOWSKI - 2024

385

Starosta Sokółowski		Adam Góral starosta@powiat-sokolowski.pl	25 781 74 01 506 345 353 574 416 025 adam.goral@powiat-sokolowski.pl
Wicestarosta		Zbigniew Czerkas wicestarosta@powiat-sokolowski.pl	25 781 74 02 506 345 317 506 998 844 radny.zczerkas@powiat-sokolowski.pl
Sekretarz		Iwona Sokołowska sekretarz@powiat-sokolowski.pl	519 345 633 505 098 986
Kierownik Wydziału Administracyjnego i Zarządzania Kryzysowego		Tadeusz Maksimiak nadzor@powiat-sokolowski.pl max.maksimiak@gmail.com	519 685 594 604 661 744 25 781 74 18
Inspektor ZK		Mirosław Onyszk mironyszk@gmail.com	797 992 475 577 962 830 25 781 74 35
Inspektor OC		Sławomir Kotowski kotowski.s@wp.pl	519 685 591 508 123 132 25 781 74 35
Stanowisko Kierowania PSP (PCZK)		sokolow@straz.mazowsze.pl	25 781 70 09 Fax.25 781 26 41 606 956 760
Nazwa urzędu	Adres urzędu	Osoba prowadząca sprawę ZK, OC i obronne	Wójt, Burmistrz
UM Sokołów Podl.	08-300 Sokołów Podl. Ul. Wolności 21 Tel. 25 781 75 00 um@sokolowpodl.pl	Roman Ambroziak 25 781 75 28 734 157 028 r.ambroziak@sokolowpodl.pl Agnieszka Szulc 500 139 199 a.szulc@sokolowpodl.pl	Iwona Kublik 604 076 109 burmistrz@sokolowpodl.pl
UMiG Kosów Lacki	08-330 Kosów L. Ul. Kościelna 20 Tel. 25 787 91 05 w. 101 samorząd@kosowlacki.pl	Zbigniew Gęsińska 25 787 91 05 602 177 459 mg63@vp.pl gesina.zbigniew@kosowlacki.pl	Jan Stanisław Słomiak 25 787 80 13 w.100 608 056 092 burmistrz@kosowlacki.pl
UG Bielany	08-311 Bielany Ul. Słoneczna 2 Tel. 25 787 80 13 w.21 sekretariat@gminabielany.pl	Marcin Ruciński 509 392 887 25 787 80 13 w. 34 grzegorz0055@interia.pl m.rucinski@gminabielany.pl	Zbigniew Woźniak 606 480 555 zbignieww2021@gmail.com
UG Ceranów	08-322 Ceranów 140 Tel. 25 787 07 79 w.20 urząd@ceranow.pl	Katarzyna Zielińska 25 787 07 79 w.24 694 720 905 katarzyna.zielinska2324@wp.pl k.zielinska@ceranow.pl	Grzegorz Krysiak 519 181 908 gkrysiak@ceranow.pl
UG Jabłonna Lacka	08-304 Jabłonna L Ul. Targowa 4 Tel. 25 50 65 530 Fax. 25 506 55 49	Damian Woźniak 25 506 55 43 517 280 009 damian.wozniak@wp.pl dwozniak@jablonnalacka.com.pl	Wiesław Andrzej Michalczyk 25 506 55 31, 517 611 071 wmichalczyk@jablonnalacka.com.pl
UG Repki	08-307 Repki Ul. Parkowa 7 Tel. 25 506 57 00 Fax. 25 506 57 40 sekretariat@repki.pl	Paweł Matysiak 25 50 65 722 722 340 540 matysiakpawel30@gmail.com p.matysiak@repki.pl	Apolonia Stasiuk 502 751 657 wojt@repki.pl
UG Sabnie	08-331 Sabnie Ul. Główna 73 Tel. 25 787 41 90 sekretariat@sabnie.pl	Martyna Siwińska 25 506 56 75 500 178 122 535 810 677 siwinskamartyna.sabnie@gmail.com siwinska@sabnie.pl	Bożena Kaczmarek 608 469 328 kaczmarek@sabnie.pl
UG Sterdyń	08-320 Sterdyń Ul. Kościuszki 6 Tel. 25 787 00 04 Fax. 25 787 00 04 ug_sterdyn@pro.onet.pl	Natalia Salach 25 787 00 04 514 368 995 sekretariat@sterdyn.com.pl natalia.salach@o2.pl	Marianna Kobylińska 662 091 016
UG Sokołów Podl.	08-300 Sokołów Podl. Ul. Wolności 44 Tel. 25 781 26 10 ug@gminasokolowpodl.pl	Anna Sobolewska 25 781 2610, 503 595 502 annasobo69@wp.pl sobolewska.anna@gminasokolowpodl.pl	Janusz Kur 609 444 320 503 477 602 kur.janusz@gminasokolowpodl.pl